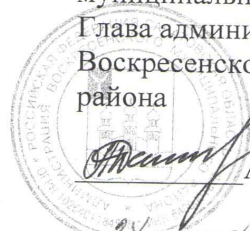


УТВЕРЖДАЮ:
Администрация Воскресенского
муниципального района
Глава администрации
Воскресенского муниципального
района



А.И. Данилов
А.И. Данилов

«*24*» *сентября* 2007 г.

УСТАВ

муниципального предприятия

*«Воскресенская материально-
техническая база снабжения»*

1. Общие положения

1.1. Муниципальное предприятие «Воскресенская материально-техническая база снабжения» (именуемое в дальнейшем «Предприятие») учреждено в соответствии ст. 35 Устава района.

1.2. Предприятие учреждено Администрацией Воскресенского муниципального района.

1.3. Предприятие является правопреемником государственного предприятия «Воскресенская материально-техническая база снабжения».

1.4. Официальное полное наименование предприятия: муниципальное предприятие «Воскресенская материально-техническая база снабжения». Сокращенное наименование: МП «Воскресенская МТБС».

1.5. Юридический адрес предприятия: 413030 Саратовская область, Воскресенский район, с. Воскресенское, ул. Крайняя, д. 5 «а».

1.6. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, печать и штампы со своими реквизитами, фирменные бланки.

1.7. Предприятие действует на основании действующего законодательства и настоящего Устава.

1.8. Предприятие имеет право от своего имени заключать договоры, осуществлять с согласия учредителя право пользования, владения и распоряжения имуществом, создавать дочерние предприятия, филиалы, представительства, выступать учредителем при создании предприятий различных организационно-правовых форм.

1.9. Учредитель не несет ответственность по обязательствам предприятия, предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10. Предприятие отвечает по своим обязательствам перед бюджетом, внебюджетными фондами, иными кредиторами всем принадлежащим ему имуществом.

2. Цели и виды деятельности предприятия.

2.1. Основной целью деятельности предприятия является получение прибыли, своевременная поставка сельскохозяйственной техники, оборудования и материалов для предприятий АПК и граждан.

2.2. Основными видами деятельности предприятия являются:

- обеспечение развития производственной и снабженческой базы за счет технического перевооружения, реконструкции, расширения действующих и строительство новых мощностей;

- выполнение договорных обязательств, рациональное и эффективное использование основных фондов, трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

- обеспечение централизованных перевозок грузов в соответствии с заключенными договорами:

- проведение работ по досборке, регулировке, обкатке и доставке сельскохозяйственного оборудования для предприятий АПК:

- по договорам с сельхозпроизводителями ремонт и восстановление сельскохозяйственной техники и оборудования, ее реализация:
- производство, хранение, переработка и реализация сельскохозяйственной продукции, а также производство животноводческой продукции (смешанное сельское хозяйство).

Предприятие может осуществлять и другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством. Деятельность, требующая наличия специального разрешения (лицензии) осуществляется при наличии необходимой документации.

3. Имущество, прибыль, доходы

3.1. Предприятие наделяется имуществом в соответствии с Договором о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения.

- а) в размере 20 % учредителем
- б) в размере 80 % собственностью предприятия

3.2. Источником формирования имущества предприятия являются: прибыль и другие доходы от производственно-хозяйственной деятельности, кредиты и иные заемные средства, привлеченные средства других предприятий, организаций и граждан, иные средства.

3.3. Предприятие имеет право хозяйственного ведения на имущество для осуществления своих уставных задач. Взыскание на имущество предприятия может быть обращено только в установленном законом порядке.

3.4. Доход предприятия формируется за счет выручки, полученной в результате производственно-хозяйственной деятельности и используется предприятием по собственному усмотрению.

3.5. Доход предприятия направляется на возмещение материальных затрат амортизационные отчисления на полное восстановление основных средств, оплату труда, платежи в бюджет и внебюджетные фонды, оплату процентов по кредиту и иные затраты.

3.6. Прибыль предприятия, оставшаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, поступает в распоряжение предприятия и используется по собственному усмотрению.

3.7. Прибыль предприятия, оставшаяся в его распоряжении используется на:

- образование резервного фонда в размере 5 % от чистой прибыли;
- образование фондов предприятия, назначение, использование и порядок отчислений которых определяются отдельным Положением или коллективным Договором.

3.8. Убытки предприятия, возмещаются за счет резервного фонда. В случае недостаточности резервного фонда – за счет других средств, имеющихся у Предприятия, а при недостаточности этих средств – за счет имущества предприятия.

4. Управление предприятием.

4.1. Управление предприятием осуществляет Генеральный директор, который назначается учредителем предприятия. Учредитель заключает контракт с генеральным директором в установленном порядке.

4.2. В целях выполнения уставных задач Генеральный директор на основе единоначалия:

- организует и осуществляет управление работой Предприятия;
- распоряжается по согласованию с учредителем имуществом предприятия, включая денежные средства;
- действует от имени предприятия, представляет предприятие во всех учреждениях, организациях, предприятиях, административных и судебных органах;
- заключает от имени предприятия договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и иные счета;
- обеспечивает разработку и реализацию внутренних нормативных актов предприятия;
- утверждает структуру и штатное расписание предприятия, должностные инструкции, условия и размеры оплаты труда работников предприятия;
- заключает трудовые договоры с работниками предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскание в соответствии с действующим законодательством;
- совершает иные действия в рамках действующего законодательства для достижения уставных целей.

5. Производственно-хозяйственная деятельность.

5.1. Предприятие самостоятельно осуществляет производственно хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Предприятие осуществляет платежи по своим обязательствам за наличный расчет и по безналичной форме.

5.3. Предприятие реализует продукцию и услуги по установленным договорам, ценам, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Планы предприятия формируются на основе анализа потребностей заказчиков в продукции и услугах предприятия, конъюнктуры рынка и возможностей предприятия.

5.5. Предприятие ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

5.6. Предприятие самостоятельно определяет режим работы, штаты, системы, формы и размеры оплаты труда, порядок представления сотрудниками социальных льгот сверх устанавливаемых законодательством на основании соответствующих внутренних документов.

5.7. Члены трудового коллектива пользуются социальным обеспечением и льготами социального характера в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством и внутренними актами предприятия.

6. Контроль за деятельностью предприятия.

6.1. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности предприятия осуществляется:

- государственными органами и иными уполномоченными органами в установленном законом порядке;

- учредителем предприятия.

6.2. генеральный директор и иные работники предприятия обязаны представлять все материалы, необходимые для проведения ревизии, создавать условия для ее проведения.

7. Прекращение деятельности предприятия.

7.1. Предприятие может быть ликвидировано или реорганизовано по решению учредителем или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.2. При ликвидации предприятия решением учредителя или иного уполномоченного органа создается ликвидационная комиссия. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению предприятием.

7.3. Ликвидация предприятия производится ликвидационной комиссией в порядке, установленном законодательством.

7.4. Предприятие считается ликвидированным с момента исключения его из Государственного реестра.